

DICHIARAZIONE DI ISCRIZIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI¹ DITTE INDIVIDUALI - SOCIETA' - ASSOCIAZIONI E SIMILI

Al Dirigente dell'Unità Intermedia Entrate
Piazza Liber Paradisus n.10 Torre A - Piano Primo
40129 Bologna

Il sottoscritto/a * _____ nato/a a * _____ il* _____
residente in* _____ via* _____ n. * _____ codice fiscale* _____
legale rappresentante della ditta* _____ con sede legale in* _____ prov. _____
via* _____ n.* _____ codice fiscale* _____ recapito telefonico * _____ / _____
e-mail _____ PEC (posta certificata) _____

SI DESIDERA ATTIVARE L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI NOTIFICA TRAMITE SMS*

SI NO

Al numero di cellulare indicato potranno essere inviate a puro titolo informativo aggiornamenti e notizie che il Comune ritenga utile evidenziarle.

DICHIARA

di avere a propria disposizione dal* _____ in qualità di _____² i locali ed aree siti in
via* _____ n°* _____ interno _____ piano _____
riferimenti catastali dell'immobile* : foglio _____ particella _____ subalterno _____
nominativo del proprietario _____ nominativo del precedente detentore _____

Attività svolta nei locali e/o aree oggetto di questa dichiarazione*: _____³

LOCALI

Descrizione dei locali (tassabili e non) con specifica delle loro ripartizioni interne e della destinazione d'uso *	Mq.*	Note

AREE ESTERNE

Superficie complessiva delle aree - Mq.* _____ utilizzate come di seguito indicato:

Classificazione*	Mq.*	Destinazione d'uso*	Note
Operative			
Tettoie			
Altre aree esterne coperte			
Non operative pertinenziali o accessorie			

(Si fa presente che potrebbero essere effettuati sopralluoghi ed in caso di difformità rispetto al dichiarato si procederà con l'attività di accertamento)

DICHIARA INOLTRE

- ai fini della cessazione degli effetti della dichiarazione relativa all'immobile precedentemente occupato che la ditta si è trasferita dal locale sito in
via _____ n. _____ int. _____ e che, a decorrere dal _____ (consultare il **punto 7** delle avvertenze), non è più a sua
disposizione per il seguente motivo _____

Data

Firma del dichiarante

(Allegare copia del documento d'identità del dichiarante)

¹ TARSU (D.LGS 507/1993) in vigore fino al 31/12/2012, TARES (D.L.201/2011 art.14 e ssmmii) in vigore dal 01/01/2013 al 31/12/2013, IUC-TARI (L.147/2013 art.1 comma 639 e ss) in vigore dal 01/01/2014

² Indicare il titolo alla base della disponibilità dell'immobile (proprietario, locatario, comodatario.....)

³ L'indicazione dell'attività svolta non attribuisce automaticamente la tariffa che viene applicata dall'ufficio in base al codice di attività principale risultante dalla visura della Camera di Commercio.

AVVERTENZE

1. La dichiarazione presentata dal contribuente deve contenere, a pena di nullità, i dati fondamentali per la conseguente tassazione ovvero tutti i dati contraddistinti dall'asterisco;
2. Ai sensi della legge e del regolamento la mancata osservanza delle indicazioni ivi espresse comporta l'applicazione di sanzioni di legge;
3. La dichiarazione deve essere debitamente sottoscritta dal dichiarante e corredata di copia del documento di identità;
4. La dichiarazione viene presentata una sola volta ed è quindi valida anche per gli anni successivi, purché non cambino le condizioni iniziali;
5. Per i locali la superficie da indicare è quella calpestabile, al netto dei muri perimetrali, includendo nel calcolo le scale, i balconi e le terrazze chiuse a veranda e comunque aperte solo sul lato frontale, per le aree esterne la superficie a filo del perimetro;
6. Nel caso di dichiarazione tardiva saranno applicate le sanzioni previste dalla disciplina normativa del relativo tributo (D.Lgs 507/1993 TARSU – D.L. 201/2011 art.14 e ssmmii TARES - L.147/2013 art.1 comma 639 e ss TARI) e dal vigente Regolamento delle entrate comunali e della relativa riscossione approvato con delibera PG n.1579/2012.;
7. Nel caso di dichiarazione tardiva del trasferimento, per beneficiare del discarico del tributo, relativo all'immobile non più a disposizione, con effetto retroattivo, secondo quanto disposto dai regolamenti, occorre documentare:
 - l'avvenuta cessazione dell'utenza ENEL intestata al titolare del tributo
 - la presenza di un subentrante a seguito dell'avvenuta locazione (con contratto registrato) del medesimo locale a soggetto diverso dall'intestatario del tributo
 - la disdetta del contratto di locazione con la lettera di disdetta, notificata al proprietario-locatore, e la copia del contratto di locazione (oggetto di disdetta) registrato.

Per informazioni circa le modalità di raccolta rifiuti in essere in città occorre rivolgersi all'URP centrale o di quartiere oppure utilizzare il seguente link : <http://www.comune.bologna.it/ambiente/servizi/6:3242/>

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 del d.lgs. 196/2013:

- a) Il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo relativo alla iscrizione nelle , liste di carico TA.R.S.U., TARES, IUC-TARI e alle attività ad essa correlate e conseguenti;
- b) Il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d) Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento dell'istanza/dichiarazione;
- e) I dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e ad altri soggetti pubblici;
- f) Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Dirigente dell'U.I. Entrate;
- g) Il titolare del trattamento è il Comune di Bologna, con sede in Piazza Maggiore, 6 - 40121 Bologna; il responsabile del trattamento è il Dirigente dell'U.I. Entrate.

Presentazione della dichiarazione

La dichiarazione deve essere presentata all'Unità Intermedia Entrate del Comune di Bologna nei seguenti modi:

- **sportello TA.R.S.U. – TA.R.E.S. – IUC –TA.RI.** (Piazza Liber Paradisus n.10 torre A – piano primo) **solo su appuntamento** nei seguenti orari :

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
mattina	8:30-12:30	8:30-12:30	8:30-12:30	8:30-12:30	8:30-12:30
pomeriggio	chiuso	14:30-16:30	14:30-16:30	14:30-16:30	chiuso

Le prenotazioni degli **appuntamenti** possono essere effettuate :

- telefonando al numero verde **800 213036** (da telefono fisso – gratuito), ed al numero 199 179964 (da cellulare – a pagamento secondo le condizioni del proprio operatore telefonico) dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, oppure
- indirizzo web, www.comune.bologna.it -> Servizi on line -> Vai ai Servizi -> Tributi -> Prenota un appuntamento con gli uffici

- **fax:** numero 051 – 709.50.76

- **posta** (anche in busta semplice)

- **PEC (posta certificata):** entrate@pec.comune.bologna.it

Contatti per informazioni

Telefono: n.verde **800 213036** (da telefono fisso - gratuito)

n.**199 179964** (da cellulare – a pagamento secondo le condizioni del proprio operatore telefonico)
dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 18,00

E – mail: tassarifiuti@comune.bologna.it

Sportello tributi on line: è possibile inviare richieste di informazioni collegandosi al seguente link <https://crm-bologna.tributi.eng.it/>

Tari web(informazioni on line): <http://tari.comune.bologna.it/>

QR Code

